

証明書発行申込書 様式A

- 黒のボールペンで、太枠内の必要事項を記入してください。
- 英文の証明書を申し込む場合は、備考欄にパスポート記載のローマ字表記の氏名と西暦の生年月日を記入してください。
- *の証明書は、発行に1週間程度かかります。
- ご記入いただいた情報は、証明書の発行のために利用されると共に、同窓会へ提供されます。
同窓会への情報提供に同意されない場合は、右の欄の「同意しない」へチェックを入れてください。

| |
|--------------------------------|
| 同窓会へ情報提供 |
| <input type="checkbox"/> 同意しない |

| | | | | | | |
|---|---------|---------|-----|-------|-------|--|
| ふりがな | | 申 込 日 | 年 | 月 | 日 | |
| 氏 名 (在 学 時) | | 生 年 月 日 | 昭 和 | 平 成 | 年 月 日 | |
| 学 科 <input type="checkbox"/> ビジネス法学科 <small>(法学科 / 法学科A / 法学科B / 法科第一部 / 法科第二部)</small> <input type="checkbox"/> 緑地環境学科(造園科) <input type="checkbox"/> 社会福祉学科 <input type="checkbox"/> 保育学科 <input type="checkbox"/> 健康スポーツコミュニケーション学科 <input checked="" type="checkbox"/> メディア・プロモーション学科 <small>✓を入れてください</small> | 学 籍 番 号 | | 性 別 | 男 ・ 女 | | |
| | 卒 業 年 月 | 昭 和 | 平 成 | 年 | 月 日 | |
| | 電 話 番 号 | 自 宅 | — | — | | |
| | | 携 帯 | — | — | | |
| 現 住 所 | 〒 — | | | | | |

| 種 類 | 部数 | 発行手数料 | 発行番号 | 発行印 |
|--|----|-------|------|-----|
| 卒業証明書 | | 200円 | | |
| 成績証明書 | | 200円 | | |
| 在籍証明書 | | 200円 | | |
| 社会福祉主事任用資格取得証明書 <small>・指定科目を取得している必要があります</small> | | 200円 | | |
| 卒業証明書・社会福祉士指定科目履修証明書 <small>・法学科 平成4年入学～平成24年入学の方のみ ・指定科目を取得している必要があります</small> | | 200円 | | |
| * 卒業証明書(英文) | | 200円 | | |
| * 成績証明書(英文) | | 200円 | | |
| * 学力に関する証明書(幼稚園教諭二種免許) <input type="checkbox"/> 新法 <input type="checkbox"/> 旧法 <small>・発行を希望する書式(新法/旧法)にチェックを入れてください ・幼二種免以外の様式を希望する場合はお問い合わせください</small> | | 200円 | | |
| 保育士養成課程修了証明書 <small>・保育学科 科目等履修生のみ</small> | | 200円 | | |
| その他() | | | | |

備 考

＜郵送で申し込みをされる場合＞
この申込書と「発行手数料分の切手」、「返信用封筒(返送分の切手を貼付)」を学務課まで送付してください。

＜返信用封筒サイズと返送分の切手＞

| 証明書の部数 | 返信用封筒サイズ | 返送分の切手(封筒に貼付) | 速達の場合 |
|--------|--------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1～2部 | 長形3号サイズ (23.5cm×12cm) | 84円 | 返送分+260円の切手を返信用封筒に貼付 |
| 3～5部 | 長形3号サイズ (23.5cm×12cm) | 94円 | |
| 6部以上 | 定型外封筒 | 重量分の切手 (証明書1部につき約7g) | |

| 事 務 確 認 欄 | | |
|-----------|--|--|
| 手数料 | | |
| 返送 | | |
| 発行 | | |

※証明書は1部ずつ証明書用の封筒(長形4号サイズ20.5cm×9cm)に入れますので、返信用封筒のサイズにご注意ください