

日语别科研修课程招生简章

1. 招生定员 100名 4月入学生 / 10月入学生

2. 报名资格

- (1) 接受过相当于高中毕业程度的12年以上的学校教育者
- (2) 符合日本入国管理局相关法律规定有可能取得留学在留资格者
- (3) 具有日语能力考试4级以上或具备相当于4级能力者

3. 报名申请期限

4月入学生 7月15日～10月31日
10月入学生 1月15日～4月30日

4. 报名方法

- (1) 报名者在申请期间内提交或者邮寄以下「申请资料」
- (2) 资料一经受理，（除毕业证等原件）原则上不再退还
- (3) 使用日语以外的语言填写资料时，请附上日语翻译文

5. 报名资料

『在报名截止之前须提交的资料』

- ① 入学报名书（在学校指定纸张由申请者本人填写，必须使用最近3个月之内的照片）
- ② 简历（在学校指定纸张由申请者本人填写）
- ③ 报名理由书・该课程修了后计划说明书（在学校指定纸张由申请者本人填写）
（添付日语翻译）
- ④ 毕业证书复印件（添付日文翻译）
- ⑤ 毕业证明书或毕业预定证明（添付日文翻译）
- ⑥ 高中成绩证明（于毕业学校办理3年间的的成绩）复印件（添付日文翻译）
- ⑦ 参加过「高考」的学生提交高考成绩证明书
- ⑧ 日语能力证明（J-T E S T等证明可）
- ⑨ 保证书（在学校指定纸张由保证人填写）
- ⑩ 经费支付证明书（在学校指定纸张由经费支付人填写）
- ⑪ 报名者和经费支付人的户口簿复印件
- ⑫ 资料审查费和考试费 15,000日元

* 此费用原则上不予退还，只是在合格后无法入境日本时返还。

※上述材料作为材料审评，对材料合格者进行笔试以及面试。

『笔试及面试合格者须提交的材料』

- ① 毕业证书原件（添付日语翻译）
- ② 高中成绩证明原件（于毕业学校办理 3 年间的的成绩）（添付日语翻译）
- ③ 健康诊断书（学校指定纸张）
- ④ 有工作者，提交报名者本人的在职证明书（添付日语翻译）
- ⑤ 经费支付人的在职证明书（添付日语翻译文）
- ⑥ 经费支付人 3 年间的收入证明书（添付日语翻译）
- ⑦ 经费支付人 3 年间的纳税证明书（添付日语翻译）
- ⑧ 经费支付人的银行存款证明（银行正本）
- ⑨ 在留资格认定证明书交付申请书（在规定纸张填写）
- ⑩ 照片 6 枚（4 cm × 3 cm）
包含向日本入国管理局提出在留资格申请时所用的照片
- ⑪ 亲属关系证明书（添付日语翻译）

※ 通过笔试和面试的合格者，学校将代理办理在留资格认定申请（签证），但上述材料中
有不全或者出现有疑问的地方，学校将不予代办。

6. 报名材料提出地址（请用下列日语汉字填写）

西日本短期大学 学務課入試係

〒810-0066 福岡県福岡市中央区福浜 1 丁目 3 番 1 号

TEL +81-92-721-1152 FAX +81-92-721-1536

7. 选拔方法

一次考试 个人资料审查

二次考试 笔试（日语、数学、英语） 面试

考试时间安排

9:00 ~ 9:10	9:10~10:20	10:30~10:50	11:00~	
考试上的注意	笔试考试	填写面试表	面试	入境后各项指导

8. 考试地点

另行通知

在中国各地举办

9. 考试日期

4 月入学生 1 1 月

1 0 月入学生 5 月

1 0 . 合格发表

择日另行通知考生考试成绩，以及合格与否。

1 1 . 成绩发表后的入学手续以及学费等交付流程

学校作为代理人在日本入国管理局为合格考生代办在留资格认定（签证）。通过日本入国管理局的审查得到了在留资格认定书（签证）的考生，学校会另行通知，并将入国管理局下发的在留资格认定书（签证）的复印件邮寄给考生本人。收到之后请在期限之内将学费及杂费等费用支付。待确认收到各项费用之后，学校会将留资格认定证明（签证）的原件邮送给考生。

拿到入学许可书以及在留资格认定证明（签证）之后请迅速办理日本入境手续。

各项费用

交费期限另行通知 日元

明 细		金 额
学 费	入 学 金	1 5 0 , 0 0 0
	授 课 费	5 0 0 , 0 0 0
	实 习 费	2 0 , 0 0 0
	设 备 费	1 0 , 0 0 0
其它经费		5 5 , 0 0 0
合 计		7 3 5 , 0 0 0

宿舍费（上半期、6个月）

两个人合租一个房间的费用 日元

宿 舍 费	1 6 0 , 0 0 0
-------	---------------

自己个人租一个房间的费用 日元

宿 舍 费	3 2 0 , 0 0 0
-------	---------------

注：电费，水费，煤气费等由学生个人负担

宿舍内有冰箱，洗衣机，炉灶，照明等设备可供学生使用

交费方法 · · 向学校指定的银行账户汇款

（由于不支持国际外汇汇款，所以请事先兑换成日元再汇）

学费及杂费等交付后，除无法通过日本入境审查外，学校将不会退还。

1 2 . 入学许可

确认收到各项费用之后学校将向各考生邮寄入学许可书

1 3 . 考生确定入学之后需要提交的材料

- (1) 入学誓约书（学生本人填写）
- (2) 传染病以及疫苗注射情况等健康调查表